

## Regulamin uczestnictwa w konferencji dla kobiet

### § 1

Konferencja dla kobiet realizowana w dniu 11.03.2022r. w ramach projektu „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji LGD Brama na Podlasie”, Oś Priorytetowa IX. *Rozwój lokalny*, Działanie 9.1 *Rewitalizacja społeczna i kształtowanie kapitału społecznego* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt realizowany jest przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Brama na Podlasie” w terminie 1 stycznia 2021 do 30 czerwca 2023.

### § 2

Ilekrót w regulaminie jest mowa o:

- Realizator - Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Brama na Podlasie”,
- Zadanie - konferencja dla kobiet, realizowana w ramach projektu „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji Stowarzyszenia LGD „Brama na Podlasie”, Oś Priorytetowa IX. *Rozwój lokalny*, Działanie 9.1 *Rewitalizacja społeczna i kształtowanie kapitału społecznego* Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego,
- Kandydat - kobieta ubiegająca się o przyjęcie do zadania,
- Uczestnik - kobieta bezpośrednio korzystająca z udzielanego w ramach zadania wsparcia.

### § 3

Celem zadania jest wzmacnianie postawy kobiet w lokalnym społeczeństwie, poczucia własnej wartości oraz wskazania w jakich obszarach mogą się realizować.

### § 4

W ramach zadania przewiduje się organizację konferencji, której uczestnikami będą kobiety zamieszkujące obszar Stowarzyszenia LGD „Brama na Podlasie”.

Realizator zapewni Uczestnikom nieodpłatnie prowadzących wykłady obiad, serwis kawowy i materiały dydaktyczne oraz szkoleniowe.

### § 5

1. Proces rekrutacji będzie odbywał się w okresie od 28 lutego do 7 marca 2022. Formularz zgłoszeniowy (dostępny na stronie internetowej: [www.bramanapodlasie.pl](http://www.bramanapodlasie.pl) w zakładce Aktywizacja) należy złożyć osobiście lub pocztą tradycyjną na adres: 18-200 Wysokie Mazowieckie, ul. Mickiewicza 1a. Dopuszczalne jest także przesłanie formularza zgłoszeniowego osobiście, faxem lub e-mailem a następnie dostarczenie oryginału podczas konferencji.
2. Formularz zgłoszeniowy powinien być wypełniony w języku polskim, w sposób czytelny. Odrzucone będą formularze niekompletne i nieczytelne.
3. Uczestnikami będzie 20 kobiet:
  - 1) zamieszkujących obszar działalności lub działających na terenie Realizatora (tj. miasto i gmina Brańsk, gminy: Ciechanowiec, Czyżew, Klukowo, Kołaki Kościelne, Kulesze Kościelne, Nowe Piekuty, Rudka, Rutki, Szepietowo, Szumowo, miasto i gmina Wysokie Mazowieckie, miasto i gmina Zambrów),
  - 2) w przypadku większej liczby zgłoszeń z grup określonych powyżej utworzona zostanie lista rezerwowa Kandydatów,
  - 3) w przypadku braku odpowiedniej liczby osób rekrutacja będzie odbywać się w sposób bezpośredni, tj. poprzez zaproszenie do udziału wybranych osób.
4. O przyjęciu Kandydatów decydują kryteria wyboru mówiące o przynależności do grupy:
  - a) osób bezrobotnych lub nieaktywnych zawodowo (premiowane będą kobiety bezrobotne lub nieaktywne zawodowo, tak - 5 pkt, - 0 pkt).
  - b) defaworyzowanej tj. do 29. r.ż. lub po 50. r.ż. (premiowane będą kobiety, które nie ukończyły 29 r.ż. lub ukończyły 50 r.ż. - 3 pkt, ukończyły 29 r.ż. lub nie ukończyły 50 r.ż. - 0 pkt)

W przypadku Kandydatów uzyskujących tą samą liczbę punktów wg oceny zgodnie z ww. kryteriami ostatecznie decyduje data wpływu formularza zgłoszeniowego.

5. Realizator zastrzega sobie prawo do przedłużenia procesu rekrutacji potencjalnych uczestników, aż do momentu wyłonienia grupy uczestników spełniającej określone w *Regulaminie* wymogi.

#### § 6

Ostatecznego wyboru Kandydatów, tworząc listę 25 osób zakwalifikowanych do udziału w zadaniu dokona Dyrektor biura. Zostanie utworzona również lista rezerwowa Kandydatów. Dopuszczalne jest zastąpienie uczestnika rezygnującego z udziału w zadaniu pierwszą w kolejności osobą z listy rezerwowej.

#### § 7

1. Za równoznaczne z rezygnacją z uczestnictwa w zadaniu i utratą statusu uczestnika w rozumieniu niniejszego Regulaminu uznaje się dostarczenie do biura LGD pisemnego wniosku o skreślenie z listy uczestników podpisanego przez rezygnującego z udziału w zadaniu uczestnika lub stwierdzenie przez Dyrektora biura wystąpienia poważnych okoliczności uniemożliwiających udział w zadaniu danego uczestnika.

#### § 8

Udział w zadaniu jest w całości sfinansowany ze środków przewidzianych na ten cel w budżecie Projektu *Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji LGD Brama na Podlasie*, pochodzących z Europejskiego Funduszu Społecznego.

#### § 9

1. Realizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu.
2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem, ostateczną decyzję podejmuje Dyrektor biura.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 25.02.2021r.